



Checkliste für Erasmus+ Teilnehmer

*Folgende Daten und Unterlagen sind bitte **vollständig** bis 31.01.2023 (gerne auch früher) bei Frau Mag. Karel oder Frau Mag. Gerjol abzugeben (alle Unterlagen sind auf der HP herunterzuladen):*

Anmeldeblatt: Nachname, Vorname, Adresse, Telefonnr. Schüler, Telefonnr. (und möglichst E-Mail-Adresse) Erziehungsberechtigte, E-Mail-Adresse Schüler, Klasse

Bankverbindung (IBAN, BIC) (bitte hier genau sein!)

Geburtsdatum (wichtig!)

Bezeichnung und genaue Adresse des Praxisbetriebes, Zielland
Ansprechperson im Betrieb und deren Position, Tel. Nr. und E-Mail-Adresse der
Ansprechperson

Homepage des Unternehmens

genauer Einsatzbereich im Betrieb (wichtig!)

Rechtsform des Unternehmens, PIC-Nr. des Betriebes, falls dieser schon bei einem
Erasmus+ Projekt teilgenommen hat (bitte einfach im Falle einer Einstellung beim Betrieb
nachfragen)

Name des Unternehmenseigentümers + Kontaktdaten (E-Mail + Tel.-Nr.)

Beschreibung von 3 Kompetenzen, die Sie gerne durch die Teilnahme am Erasmus+-Projekt
erwerben möchten / deren Erwerb Sie sich erwarten.

Kurze Beschreibung des Praxisbetriebes (1/2 – 1 DinA4 Seite), genauer Einsatzbereich im
Betrieb und direkter Vorgesetzter + Kontaktdaten (E-Mail + Tel.-Nr.)

Aufenthaltsdauer von (Datum) bis (Datum) und in Wochen! (genaue Angabe!)

Learning Agreement (lt. Vorlage) unterschrieben und abgestempelt vom Praxisbetrieb,
unterschrieben vom Praktikanten / der Praktikantin und bei minderjährigen Teilnehmern auch
unterschrieben von den Erziehungsberechtigten.

Arbeitsvertrag (Kopie) (wichtig!)

Teilnehmervereinbarung, unterschrieben (lt. Vorlage) mit Erklärung, dass Sie
ausreichend versichert sind und dass die Haftung für die Kärntner Tourismusschule sowie
die projektbetreuenden Lehrer ausgeschlossen wird. Ebenso erklären Sie sich mit der
Unterschrift einverstanden, dass personenbezogene Daten in Online-Datenbanken der
OEAD eingepflegt werden.

PIC-Nummer des Betriebes, falls dieser bereits im Vorjahr Erasmus+ - Praktikanten
beschäftigt hatte. (Ansonsten Vorlage Schreiben an Praxisbetrieb mit Anleitung auf
Schulhomepage verfügbar (unter „Formulare“).)

*Packen Sie bitte alle (und wirklich alle!) Unterlagen gebündelt in eine Klarsichthülle und
geben Sie sie bei uns bis zum **31.01.2023** ab. (Sollte ausnahmsweise etwas fehlen, bitte
Haftnotizzettel mit einer Anmerkung dazulegen, bis wann dies nachgereicht wird!). Auf jeden
Fall müssen bis zu diesem Datum alle personenbezogenen Daten, inklusive korrekter E-
Mail-Adresse abgegeben werden, ansonsten kann eine Teilnahme nicht garantiert werden.*

Mag. Waltraud Karel, Mag. Astrid Gerjol